

# Society for Tropical Ecology - *gtö*



Dear members of gtö, dear friends and colleagues,

I hope you are all well. Since my last letter dated 26 November 2019, and released early this year, an unprecedented crisis developed. The first outbreak of the new coronavirus had been officially identified and located from 1<sup>st</sup> December 2019 in Wuhan, Hubei, China. Since then, a total of more than 5 millions cases has been declared in more than 200 countries and territories, and SARS-COV-2 virus had already taken away more 300.000 human lives around the planet, and the pandemic is not yet over. I wish that none of you, relatives and friends is concerned in one way or another. Unfortunately, it's most unlikely. I offer my sincere condolences to those who has suffered losses, and were affected during the crisis.

The ultimate consequences of the COVID-19 outbreak are visible during our daily life, and will remain printed in the memory of several generations. Until the first days of March 2020, we were free to travel across the planet. Then, frontiers progressively closed within and between European nations and other countries abroad, followed by the cancellation of all events and the freeze of all transportation means, aimed at blocking the rapid dispersal of the virus throughout the planet. With immense regret, we therefore had to cancel the conference in Leipzig, with no other alternative than to move to the next conference in Prague in 2021.

Since then, the plausible origin and the proximate causes of the pandemic have been proposed: the transmission of a virus throughout a chain of mammals, from bats to pangolins, and then among humans. A number of experts in ecology and epidemiology warned and alerted that the next disease after Ebola virus outbreak in 2015 will likely happen in the tropics. We are tropical ecologists, and many of us experts in dispersal of pollen, seeds, plants, animals and many other organisms, including pathogens and diseases, know how resilient is biodiversity in tropical habitats. A new paradigm is urgently needed for research in Tropical Ecology, integrating further the effects of disturbances of ecosystems for human health, and the toll for survival of humanity as a whole.

In order to favor such interactions between scientific experts, there are no better venues than the conferences of the Society for Tropical Ecology in Europe. Many will be tempted to change how we interact with each other within scientific societies, and with our environment. Certainly, we should think reducing our activities, and travels abroad, in part to avoid contributing to the dispersal of this virus, as well as to limit our carbon print. A total shift to video conferences only can be for a short period of time in order to adapt to a new situation. We might also invent a new way to communicate science. Visio-conference is one option, but not the only one. SARS-COV-2 knows no frontiers, and that is true for all of us too. We must simply now adapt to it, and continue our academic life, business almost as usual.

**But let us now focus again on the business of the Society for Tropical Ecology and what lies ahead of us:** The cancellation of our general assembly in Leipzig was particularly troubling, since our statutes say that we are supposed to meet with our members on a yearly basis. Fortunately, the special situation (pandemic-related shut-down of society, business, travel and culture) has made the German legislation act quickly and come up with some exceptional new regulations for 2020: **Societies like ours can under the current circumstances conduct their yearly general assembly in virtual space instead of in person**, even if this is not stipulated in the statutes. However, this crisis legislation is only applicable in 2020 and is not likely to be extended. Therefore, an alteration of the statutes in order to provide for the opportunity to conduct virtual assemblies seems necessary and reasonable. This new 2020 regulation now allows us to **invite you to our gtö general assembly 2020, for the first time organized in as a virtual meeting in the internet**, which we are glad to do with this short newsletter.

**We will conduct this virtual general assembly with the Internet-platform Zoom and will send around the link to the meeting shortly before the meeting will take place on the 20<sup>th</sup> July 2020.**

We will have many important points to discuss and decide upon with you during that meeting. First, we will share with you a **review of the consequences of the cancellation of the Leipzig meeting** for the society. Second, we will need to **elect a new treasurer**, since our longtime treasurer Dr. Holger Kurz has decided to step down from this position for personal reasons. Third, we will elect a **new member of the scientific board** who will be responsible for social media in the society. Fourth, and very importantly, we plan to substantially **change our statutes** to adapt it to our current and future needs (**see proposed changes in English and German at the end of this newsletter**).

Essentially, we plan to open the statutes to the possibility to hold virtual general assemblies beyond the end of the pandemic. We believe that, given the internationally broad membership of gtö, we may increase attendance and participation in the society by offering this new tool to the membership. For the future, we would also like to enable the society to conduct elections for the positions in the executive and scientific board via an online voting platform. Although the technicalities for such a step are not yet implemented, we have already included the respective option in our new statutes. Besides, we have updated and carefully revised our old statutes with the help of our new lawyer in Hannover and you will find those small adjustments across the statutes in the change version that is attached both in German and English to this newsletter. We sincerely hope that you will agree with these suggestions that we will be happy to discuss with you in more detail in July.

I invite you all to join the General Assembly by video conference, awaiting to be with you for real at the next conference and for frontiers to be open again. Stay safe, and receive my warmest regards during the next weeks and months, still with many questions and doubt about the future.

Pierre-Michel Forget  
President, Society for Tropical Ecology

## **Invitation to the 33<sup>rd</sup> general assembly of the gtö in 2020**

The Executive Board of the *gtö*, represented by its President, invites its members to the 33<sup>rd</sup> general assembly held on the **20<sup>th</sup> July 2020 from 14h00 to 16h00**. Due to the exceptional situation, the meeting will be held virtually, i.e. in the Internet on the platform *Zoom*. We will circulate the specific link shortly before.

### **Agenda:**

1. Opening of the general assembly by the president and approval of the agenda
2. Election of the assembly's secretary
3. Approval of the minutes of the 32<sup>nd</sup> general assembly
4. Report of the executive board on the activities of the society in 2019
5. Report of the treasurer on the financial year 2019
6. Report of the cash accountants
7. Discharge of the executive board
8. Report of the advisory board
9. Advanced election of new treasurer
10. Election of one additional member of the scientific board
11. Election of the cash accountants
12. Discussion and vote on the planned changes of the statutes
13. Ecotropica
14. Preparation of future annual meetings
15. Miscellaneous

## **Einladung zur 33. Mitgliederversammlung der gtö in 2020**

Das Präsidium der *gtö*, vertreten durch den Präsidenten, lädt alle Mitglieder ein zur **33. Mitgliederversammlung der gtö am 20.7.2020 von 14:00 bis 16:00 Uhr**. Sie wird aufgrund der außergewöhnlichen Umstände virtuell, d.h. im Internet auf *Zoom*, stattfinden. Wir werden den spezifischen link kurz zuvor versenden.

### **Tagesordnung:**

1. Eröffnung der Mitgliederversammlung durch den Präsidenten und Annahme der Tagesordnung
2. Wahl des Schriftführenden
3. Genehmigung des Protokolls der 32. Mitgliederversammlung
4. Bericht des Präsidiums über die Aktivitäten der Gesellschaft in 2019
5. Bericht des Schatzmeisters zum Geschäftsjahr 2019
6. Bericht der Kassenprüfenden
7. Entlastung des Präsidiums
8. Bericht des Wissenschaftlichen Beirats
9. Vorgezogene Neuwahl des Schatzmeisters
10. Wahl eines zusätzlichen Mitglieds des Wissenschaftlichen Beirats

11. Wahl der Kassenprüfenden
12. Diskussion und Abstimmung zu geplanten Satzungsänderungen
13. Ecotropica
14. Vorbereitung der zukünftigen Jahrestagungen
15. Verschiedenes

# Statutes

- Version 20~~15~~20 -

## § 1

### Name and legal office

## ~~§ 1~~

The name of the society is “Gesellschaft für Tropenökologie e.V. (Society for Tropical Ecology)” and the society has its legal office in Frankfurt/Main, Germany.

## § 2

### Purpose

## ~~§ 2~~

The purposes of the society are

1. To support scientific research in tropical ecology
2. To disseminate knowledge on tropical ecology
3. To contribute to the conservation of tropical organisms and habitats.

In particular, the purposes of the society are reached by organizing a conference (if possible to be held yearly), through workshops, by publishing the scientific journal “Ecotropica”, and by producing a newsletter and sending it to the members.

## § 3

### Tax concession

## ~~§ 3~~

The society is a non-profit association and only pursues charitable objectives that are defined in the section “Steuerbegünstigte Zwecke” in the general tax code. The society is selfless and does not primarily pursue economic objectives.

The funds of the society can only be spent for the purposes defined in the statutes. Members are not entitled to any part of the asset of the society when leaving the society. No person may be favored by expenses that do not conform to the purposes of the society, or by disproportionate allowances.

§ 54**Members**§ 5

Each individual person and legal person can become a member of the society if supporting the goals of the society. Membership is obtained by completing the application form and when the first membership due has been received. The application is to be addressed to the executive board for the attention of the treasurer. The executive board decides on the application for admission by resolution. There is no entitlement to admission to the society.

The executive board can decide to appoint full members but also other individuals who have contributed notably to the society, to honorary members of the society.

Members can withdraw from the society by means of a written declaration that needs to be addressed to the executive board for the attention of the treasurer, with a deadline of nine-three months towards the end of a financial/calendar year.

A member can be expelled from the society based on a decision of the executive board, if he/she counteracted the goals of the society, or did not comply with his/her membership obligations, e.g. if membership dues have not been paid for more than one year after payment date. The member can appeal to the general assembly against this decision within one month of receiving the notification of expulsion. The general assembly decides irrevocably. The member is to be invited to and heard on this general assembly.

All membership claims end with the end of membership. Membership dues and donations are not reimbursed.

Honorary members have the same rights as members, but are exempt from paying membership dues.

Full members and honorary members as well as legal members have a single vote at the general assembly. The general assembly passes the rules for membership dues that administer the amount of the yearly membership dues. Members are obliged to pay the membership dues that have been fixed by the general assembly, until the 31st March of each financial year (= calendar year).

§ 5**Organs of the society**§ 5

The organs of the society are:

- a) general assembly
- b) executive board
- c) advisory board

§ 6**General assembly**~~§ 6~~

The uppermost organ is the general assembly. As a general rule the general assembly is chaired by the president.

The general assembly formulates the guidelines for the work of the society and decides on questions of fundamental importance. The duties of the general assembly include in particular

- a. Election and deselection of the executive board
- b. Election and deselection of the advisory board
- c. Election of auditors of annual accounts
- d. Debate on the status and planning of projects and the work of the society
- e. Resolution on the annual accounts
- f. Acceptance of the annual report of the executive board
- g. Resolution on the formal approval of the executive board
- h. Issuing of the rules for membership dues that are not part of the statutes
- i. Resolution on changes of the statutes and the dissolution of the society

The executive board, represented by the president, has to call the regular general assembly once per year. Members have to be invited in written form and by informing about the agenda items subject to a notice period of six weeks.

Requests for additions to the agenda must be submitted to the President at least two weeks before the general assembly. The president can complement the agenda. The agenda is to be complemented, if the request is submitted by 10 members or by the advisory board.~~If more than 10 members or the advisory board submit motions, they have to be added to the agenda.~~

An extraordinary general assembly takes place if at least 10% of the members request it and specify the purpose and the reasons in written form. This extraordinary general assembly has to be held at most six weeks after the receipt of the motion.

The general assembly always has a quorum independent of the number of participating members.

A secretary has to be elected at the beginning of the general assembly.

The members of the council and of the advisory board are elected during the general assembly by means of a simple majority of votes. If a member makes a motion, all elections of persons besides that of the auditor of the annual accounts have to be conducted with ballot paper. Otherwise, the elections

can also occur by acclamation; voting en-bloc is also permitted, if the general assembly approves this procedure with a prior vote.

Changes of the statutes and the dissolution of the society can only be decided by the majority of 2/3 of the attending members.

The minutes have to be written down and have to contain the resolutions and, if necessary to understand their formation, also the course of the meeting. The minutes are signed by the chairman and the secretary.

#### § 6a

##### Virtual general assembly

The executive committee can decide, with the consent of the advisory board, that a general assembly is to be held virtually in deviation from § 6. The virtual general assembly is also chaired by the president, who appoints a secretary.

In the virtual procedure neither the joint presence of the members at one place nor the simultaneous casting of votes is required. It proceeds as follows:

- (a) The meeting shall be convened by e-mail or letter from the President. The invitation shall be sent with a notice period of four weeks in principle by e-mail to the last e-mail address communicated by the member to the Executive Board or, at the request of the member who does not have his own Internet access, by a postal letter. For the proper invitation it is sufficient to send off the e-mail or letter.
- (b) The President shall announce the provisional agenda and shall give members the opportunity to request the inclusion of other items on the agenda within two weeks. The President shall decide on the inclusion of such requests at his own discretion. A motion is to be included in the agenda if it is requested by at least 10 members or by the advisory board. Belated applications will not be considered. The President may make exceptions to this rule, if the delay is sufficiently excused or if other reasons, in particular procedural economy, justify the inclusion of the item. The President shall take a decision at his own discretion.
- (c) In the online procedure, the password that is only valid for the current meeting is announced in a separate e-mail shortly before the meeting, at most one week before. Sufficient for this is the proper sending of the e-mail to the last known e-mail address of the respective member. Members who do not have an e-mail address will receive the password by mail to the last address communicated to the board. Sufficient is sending off the letter one week before the general assembly. All members are obliged not to make their legitimation data and the password accessible to any third party and to keep them under strict lock and key. In the meeting the vote is then carried out by announcing the vote in the chat or by e-mail.
- (d) Minutes are to be taken of the online meeting, which are to be signed by the president and the secretary.

#### § 6b



Virtual procedure for the election of the executive board and advisory board

Notwithstanding § 6 and § 6a, the executive board may decide, with the consent of the advisory board, that elections to the executive board and advisory board shall be conducted virtually by online voting.

The procedure is as follows:

- a) Following a corresponding resolution of the executive board and the advisory board, the President, who also acts as the election committee in this procedure, shall announce through the channel provided for in § 6a lit. a that an online election is to take place and which positions it concerns. At the same time as this notification, the President shall set a deadline of at least four weeks for the submission of election proposals.
- b) Nominations may be submitted by any member in writing or by e-mail to the President. A member may nominate himself/herself for election. Nominations received after the deadline will not be considered.
- c) After the nominations have been submitted, the election is carried out by an online procedure, which ensures that all members have access to this procedure. At the same time, the members shall be given the opportunity to cast their vote by e-mail to the President. The President shall lay down the details in his communication on the voting procedure. Members shall be given at least four weeks in which to cast their votes.
- d) The result of the vote shall be established by the President and announced to the members. The notification shall also indicate whether the elected persons have accepted the election.

§ 7

**Executive board and advisory board**

~~§ 7~~

Members of the executive board in the sense of § 26 BGB are: the president, two vice presidents, the secretary general and the treasurer. The executive board is responsible for the administration of the funds of the society and the implementation of the resolutions of the society.

The society is represented judicially and outside court jointly by two members of the executive board, respectively. The procuration for legal acts – without external effects – is given to the president, both vice presidents, the secretary general and the treasurer.

The advisory board is composed of up to 15 ~~assessors~~members. The members of the advisory board elect one speaker and a deputy speaker among themselves. The advisory board is consulted by the executive board in all important matters of the society. The executive board and advisory board are elected by the general assembly for the duration of 3 years. They stay in office until a new executive board and advisory board is elected; re-election is possible. In case of the withdrawal of a member of the executive board or advisory board, the remaining members of the respective board are entitled to name a replacement until the next general assembly.

The members of the executive board and the advisory board are elected in the general assembly by simple majority (see § 6).

Nominations for the election of members of the executive board and advisory board have to be submitted to the speaker of the advisory board or to the secretary general not later than six weeks prior to the general assembly.

Members of the executive board or the advisory board need to be members of the society. If the membership in the society ends, so does the membership in the executive board or advisory board.

The executive board can entrust certain members of the society with certain tasks and can call them in for the meetings of the advisory board.

The executive board and advisory board meet at least once per year and meetings are chaired by the president. The executive board takes decisions in executive board meetings that have been called by the president or, in absence of the president, by the secretary general. The executive board has a quorum if at least three members are present. In case of a lack of a quorum, the president or the secretary general calls a second meeting within 30 days with the same agenda. This meeting has a quorum independent of the number of executive board members present at the executive board meeting. The executive board takes decisions with simple majority. Executive board members can hand over their authority to vote to other members.

The treasurer administers the cash of the society and is responsible for the accounting of receipts and disbursements.

The executive board determines the editorial staff for the publications of the society.

## §8

### **Expenses and allowances**

## ~~§8~~

The members of the executive board and the advisory board work gratuitously.

~~By resolution of the general assembly, individual or all members of the executive board or advisory board may be granted compensation for the performance of their executive board or advisory board duties within the framework of the respectively valid tax law regulation on the so-called "Ehrenamtszuschale" (§ 3 No. 26a EStG, § 31a BGB). The general assembly can decide to allow individual or all members of the executive board or the advisory board a yearly compensation ("Ehrenamtszuschale" following §3 no. 26a EStG) of up to EUR 500.00 for fulfilling their obligations in the executive board or advisory board. Concerning this matter, paragraph 31a BGB is always taken into account.~~

Independently, reimbursement of moderate and real expenses that are incurred due to the obligations as executive board member or advisory board member is possible. For this, an application has to be submitted in an appropriate period of up to one calendar year after the date of expenditure. This includes particularly costs for mailing, telephone, office material, travel costs etc.

Members do not receive allowances in their function as members from the society.

If individual members, however, have expenses (travel costs etc.) for participating in certain events on behalf of the society, members can be reimbursed for these costs upon request and when the respective receipts are attached.

The executive board decides upon such reimbursements after dutiful assessment.

§ 9

**Dissolution ~~of the society~~**

~~§ 9~~

The dissolution of the society results from the respective resolution of the general assembly, at which  $\frac{3}{4}$  of the delivered votes need to be in favor of the dissolution.

In case of the dissolution of the society, its termination, or the abolition of its tax concession, the funds of the society fall to the Deutsche Forschungsgemeinschaft which will spend it immediately and entirely on charitable purposes.

§ 10

**Gender-neutral formulation**

~~§ 10~~

In order to facilitate the readability of the text, the text of the statutes waives gender-neutral formulations. However, ~~both~~all genders are always addressed in terms of equal treatment.

# Satzung

- Fassung ~~2015~~2020 -

## § 1

### Name und Sitz

## ~~§ 1~~

Die Gesellschaft führt den Namen „Gesellschaft für Tropenökologie e.V. (Society for Tropical Ecology)“ und hat ihren Sitz in Frankfurt am Main.

## § 2

### Zweck

## ~~§ 2~~

Zwecke des Vereins sind:

1. Die wissenschaftliche Forschung in der Tropenökologie zu fördern,
2. tropenökologische Erkenntnisse zu verbreiten,
3. Beiträge zum Schutz tropischer Organismen und Lebensräume zu leisten.

Die Zwecke des Vereins werden insbesondere verwirklicht durch die Abhaltung einer Konferenz, die möglichst jährlich ~~sattfinden~~stattfinden soll, durch Workshops, durch die Herausgabe der Fachzeitschrift „Ecotropica“ und durch die Erstellung und den Versand eines Newsletter für die Mitglieder.

## § 3

### Steuerbegünstigung

## ~~§ 3~~

Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts „Steuerbegünstigte Zwecke“ der Abgabenordnung. Der Verein ist selbstlos tätig; er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.

Die Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder haben bei ihrem Ausscheiden keinerlei Anspruch an das Vereinsvermögen. Keine Person darf durch Ausgaben, die den Zwecken des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßige hohe Vergütungen begünstigt werden.

§ 4**Mitglieder**~~§ 4~~

Mitglied der Gesellschaft kann jede natürliche oder juristische Person werden, die die Ziele des Vereins ~~unterstützen~~unterstützt. Die Mitgliedschaft wird erworben durch einen Aufnahmeantrag und nach Eingang des ersten Mitgliedsbeitrages. Der Antrag ist an den Vorstand z. Hd. des Schatzmeisters zu richten. Über den Aufnahmeantrag entscheidet der Vorstand durch Beschluss. Ein Anspruch auf Aufnahme in den Verein besteht nicht.

Neben den ordentlichen Mitgliedern des Vereins können Personen, die sich in besonderem Maße Verdienste für die Gesellschaft erworben haben, durch Beschluss des Vorstandes zu Ehrenmitgliedern ernannt werden.

Der Austritt eines Mitglieds erfolgt durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Vorstand z. Hd. des Schatzmeisters und ist mit einer Frist von ~~neun~~drei Monaten zum Schluss des ~~Geschäfts-~~Kalenderjahres möglich.

Ein Mitglied kann durch Beschluss des Vorstandes ausgeschlossen werden, wenn es den Vereinszielen ~~zuwider handelt~~zuwiderhandelt oder seinen Verpflichtungen gegenüber dem Verein nicht nachkommt, z. B. mit seiner Beitragszahlung länger als ein Jahr nach Fälligkeit im Rückstand ist. Gegen den Beschluss kann das Mitglied innerhalb einer Frist von einem Monat ab Zugang des Ausschließungsbeschlusses die Mitgliederversammlung anrufen. Diese entscheidet endgültig. Das Mitglied ist zu dieser Versammlung einzuladen und anzuhören.

Bei Beendigung der Mitgliedschaft erlöschen alle Ansprüche aus dem Mitgliedschaftsverhältnis. Eine Rückgewähr von Beiträgen oder Spenden ist ausgeschlossen.

Ehrenmitglieder haben die gleichen Rechte wie ordentliche Mitglieder, sind jedoch von der Beitragszahlung befreit.

Ordentliche Mitglieder und Ehrenmitglieder haben, wie auch juristische Personen, das einfache Stimmrecht in der Mitgliederversammlung. Die Mitgliederversammlung erlässt eine Beitragsordnung, die die Höhe der jährlich zu zahlenden Beiträge regelt. Die Mitglieder sind verpflichtet, den von der Mitgliederversammlung festgesetzten Vereinsbeitrag bis zum 31. März des Geschäftsjahres (=Kalenderjahres) zu entrichten.

§ 5**Organe des Vereins**~~§ 5~~

Die Organe des Vereins sind:

a) Mitgliederversammlung

b) Vorstand

c) Beirat

## § 6

### Mitgliederversammlung

Oberstes Organ ist die Mitgliederversammlung. Sie wird in der Regel von dem Präsidenten geleitet.

Die Mitgliederversammlung stellt die Richtlinien für die Arbeit des Vereins auf und entscheidet Fragen von grundsätzlicher Bedeutung. Zu den Aufgaben der Mitgliederversammlung gehören insbesondere

- a. Wahl und Abwahl des Vorstands
- b. Wahl und Abwahl des Beirats
- c. Wahl des Abschlussprüfers
- d. Beratung über den Stand und die Planung von Projekten und der Arbeit des Vereins
- e. Beschlussfassung über den Jahresabschluss
- f. Entgegennahme des Geschäftsberichtes des Vorstandes
- g. Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstandes
- h. Erlass der Beitragsordnung, die nicht Bestandteil der Satzung ist
- i. Beschlussfassung über Änderungen der Satzung und die Auflösung des Vereins

Die ordentliche Mitgliederversammlung ist einmal jährlich durch den Vorstand, vertreten durch den Präsidenten einzuberufen. Die Mitglieder sind unter Bekanntgabe der Tagesordnungspunkte und unter Einhaltung einer Frist von sechs Wochen schriftlich einzuladen.

~~Sofern Anträge auf Ergänzung der Tagesordnung sind, mindestens zwei Wochen vor der Mitgliederversammlung gegenüber dem Präsidenten zu stellen. Dieser kann die Tagesordnung ergänzen. Die Tagesordnung ist zu ergänzen, wenn der Antrag von 10 Mitgliedern oder vom Beirat Anträge eingebracht werden, so müssen diese auf die Tagesordnung gesetzt worden ist.~~

Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn mindestens 10 % der Mitglieder sie unter Angaben des Zwecks und der Gründe schriftlich verlangen. Sie muss längstens sechs Wochen nach Eingang des Antrags tagen.

Die Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Anzahl der teilnehmenden Mitglieder immer beschlussfähig.

Zu Beginn der Mitgliederversammlung ist ein ~~Schriftführer~~ Protokollführer zu wählen.

Die Mitglieder des Vorstands und des Beirats werden in der Mitgliederversammlung einzeln mit einfacher Stimmenmehrheit gewählt. Bei allen Personenwahlen wird mit Ausnahme des Rechnungsprüfers auf Antrag eines Mitglieds mit Stimmzetteln abgestimmt. Ansonsten kann die Wahl durch Akklamation erfolgen; auch Blockwahlen sind zulässig, sofern die Mitgliederversammlung durch Abstimmung diese zuvor zulässt.

Satzungsänderungen und die Auflösung des Vereins können nur mit einer Mehrheit von 2/3 der anwesenden Mitglieder beschlossen werden.

Über die Beschlüsse und, soweit zum Verständnis über deren Zustandekommen erforderlich, auch über den wesentlichen Verlauf der Verhandlung, ist eine Niederschrift anzufertigen. Sie wird vom Versammlungsleiter und dem Protokollführer unterschrieben.

## § 6a

### Virtuelle Mitgliederversammlung

Der Vorstand kann mit Zustimmung des Beirates entscheiden, dass eine Mitgliederversammlung abweichend von § 6 virtuell durchgeführt wird. Auch die virtuelle Mitgliederversammlung wird vom Präsidenten geleitet, der einen Protokollführer bestimmt.

Im virtuellen Verfahren ist weder die gemeinsame Anwesenheit der Mitglieder an einem Ort noch die zeitgleiche Abgabe der Stimmen erforderlich. Es verläuft wie folgt:

a) Die Einberufung erfolgt per E-Mail oder Brief durch den Präsidenten. Die Ladung erfolgt mit einer Frist von vier Wochen grundsätzlich per E-Mail an die letzte vom Mitglied dem Vorstand mitgeteilte E-Mail-Adresse bzw. auf ausdrücklichen Wunsch des Mitglieds, das über keinen eigenen Internetzugang verfügt, per einfachem Brief postalisch. Für die ordnungsgemäße Einladung genügt jeweils die Absendung der E-Mail bzw. des Briefes.

b) Der Präsident gibt die vorläufig durch ihn festgesetzte Tagesordnung bekannt und gibt den Mitgliedern Gelegenheit, die Aufnahme weiterer Punkte binnen zwei Wochen in die Tagesordnung zu beantragen. Über die Aufnahme der Anträge entscheidet der Präsident nach billigem Ermessen. Ein Antrag ist in die Tagesordnung aufzunehmen, wenn er von mindestens 10 Mitgliedern oder vom Beirat beantragt wird.

Verspätet eingegangene Anträge finden keine Berücksichtigung. Der Präsident kann hiervon Ausnahmen machen, wenn die Verspätung genügend entschuldigt wird oder andere Gründe, insbesondere die Verfahrensökonomie, die Aufnahme des Punkts rechtfertigen. Der Präsident entscheidet nach billigem Ermessen.

c) Im Onlineverfahren wird das jeweils nur für die aktuelle Versammlung gültige Zugangswort mit einer gesonderten E-Mail kurz vor der Versammlung, maximal eine Woche davor, bekannt gegeben. Ausreichend ist dabei die ordnungsgemäße Absendung der E-Mail an die letzte dem Vorstand bekannt gegebene E-Mail-Adresse des jeweiligen Mitglieds. Mitglieder, die über keine E-Mail-Adresse verfügen, erhalten das Zugangswort per Post an die letzte dem Vorstand bekannt gegebene Adresse. Ausreichend ist die ordnungsgemäße Absendung des Briefes eine Woche vor der Mitgliederversammlung. Sämtliche Mitglieder sind verpflichtet, ihre Legitimationsdaten und das Zugangswort keinem Dritten zugänglich zu machen und unter strengem Verschluss zu halten. In der Versammlung erfolgt die Abstimmung dann durch Bekanntgabe der Stimmabgabe im Chat oder per E-Mail.

d) Über die Online-Versammlung ist ein Protokoll zu fertigen, welches von dem Präsidenten und dem Protokollführer zu unterzeichnen ist.

## § 6b

### Virtuelles Verfahren bei Wahlen von Vorstand und Beirat

Abweichend von § 6 und § 6a kann der Vorstand mit Zustimmung des Beirats beschließen, dass Wahlen zum Vorstand und Beirat virtuell durch Online-Voting durchgeführt werden.

Das Verfahren verläuft wie folgt:

a) Nach entsprechendem Beschluss des Vorstands und Beirat teilt der Präsident, der in diesem Verfahren zugleich als Wahlvorstand agiert, auf dem nach § 6a lit. a vorgesehenen Weg mit, dass eine Online Wahl stattfinden soll und welche Positionen diese betrifft. Zugleich mit dieser Mitteilung setzt der Präsident eine Frist von mindestens vier Wochen zur Einreichung von Wahlvorschlägen.

b) Wahlvorschläge können von jedem Mitglied schriftlich oder per E-Mail an den Präsidenten eingereicht werden. Ein Mitglied kann sich selbst zur Wahl vorschlagen. Nach Ablauf der Frist eingehende Wahlvorschläge werden nicht berücksichtigt.

c) Nach Einreichung der Wahlvorschläge wird die Wahl durch ein Online-Verfahren durchgeführt, welches gewährleistet, dass der Zugang aller Mitglieder zu diesem Verfahren gegeben ist. Parallel ist den Mitgliedern die Möglichkeit zu eröffnen, ihre Stimme auch per E-Mail gegenüber dem Präsidenten abzugeben. Einzelheiten regelt der Präsident in seiner Mitteilung über das Abstimmungsverfahren. Für die Stimmabgabe ist den Mitgliedern eine Frist von mindestens vier Wochen zu setzen.

d) Das Abstimmungsergebnis wird durch den Präsidenten festgestellt und den Mitgliedern bekannt gegeben. Mit der Mitteilung ist auch mitzuteilen, ob die Gewählten die Wahl angenommen haben.

## § 7

### **Vorstand und Beirat**

Dem geschäftsführenden Vorstand im Sinne des § 26 BGB gehören an: der Präsident, zwei Vizepräsidenten, der Generalsekretär und der Schatzmeister. Dem geschäftsführenden Vorstand obliegen die Verwaltung des Gesellschaftsvermögens und die Ausführung der Gesellschaftsbeschlüsse.

Die Gesellschaft wird gerichtlich und außergerichtlich von je zwei Mitgliedern des geschäftsführenden Vorstands gemeinsam vertreten. Die rechtsgeschäftliche Handlungsvollmacht wird – ohne Außenwirkung – erteilt für den Präsidenten, die beiden Vizepräsidenten, den Generalsekretär und den Schatzmeister.



Dem Beirat gehören bis zu 15 ~~Beisitzer~~Mitglieder an. Die Mitglieder des Beirates wählen aus ihrer Mitte einen Sprecher und einen Stellvertreter des Sprechers. Der Beirat ist vom geschäftsführenden Vorstand in allen wichtigen Vereinsangelegenheiten beratend zuzuziehen. Vorstand und Beirat werden von der Mitgliederversammlung auf die Dauer von 3 Jahren gewählt. Sie bleiben so lange im Amt, bis ein neuer Vorstand und Beirat gewählt ist; Wiederwahl ist möglich. Bei Ausscheiden eines Vorstands- oder Beiratsmitgliedes haben die jeweils übrigen Mitglieder des jeweiligen Gremiums das Recht, ~~einen Stellvertreter~~ein Ersatzmitglied bis zur nächsten Mitgliederversammlung zu bestimmen.

Die Mitglieder des geschäftsführenden Vorstands und des Beirates werden entsprechend § 6 in der Mitgliederversammlung mit einfacher Stimmenmehrheit gewählt.

Vorschläge für die Wahl der Mitglieder von Vorstand und Beirat müssen spätestens sechs Wochen vor der Mitgliederversammlung beim Sprecher des Beirats bzw. beim Generalsekretär eingegangen sein.

Vorstandsmitglieder und Mitglieder des Beirats können nur Vereinsmitglieder sein. Bei Beendigung der Mitgliedschaft im Verein endet auch das Amt im Vorstand und Beirat.

Der Vorstand kann einzelne Mitglieder des Vereins mit besonderen Aufgaben betrauen und sie zu den Sitzungen des Beirats hinzuziehenentsenden.

Vorstand und Beirat tagen jährlich mindestens einmal unter dem Vorsitz des Präsidenten. Der Vorstand fasst seine Beschlüsse in Sitzungen, die vom Präsidenten und bei dessen Verhinderung vom Generalsekretär einberufen werden. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens 3 Mitglieder anwesend sind. Bei Beschlussunfähigkeit muss der Präsident bzw. der Generalsekretär innerhalb von 30 Tagen eine zweite Sitzung mit derselben Tagesordnung einberufen. Diese ist ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Vorstandsmitglieder beschlussfähig. Der Vorstand fasst die Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der abgegebenen Stimmen. Die Erteilung von Stimmrechtsvollmachten ist möglich.

Der Schatzmeister verwaltet die Vereinskasse und führt Buch über die Einnahmen und Ausgaben.

Der Vorstand bestimmt die Schriftleitung für die Publikationen der Gesellschaft.

## § 8

### Aufwandsentschädigung und Vergütung

Die Mitglieder des Vorstands und des Beirats sind unentgeltlich tätig.

Durch Beschluss der Mitgliederversammlung können einzelnen oder allen Mitgliedern des Vorstandes oder Beirates für die Wahrnehmung ihrer Vorstands- bzw. Beiratspflichten eine Vergütung im Rahmen der jeweils gültigen steuerrechtlichen Regelung zur sog. Ehrenamtspauschale nach §(§ 3 Nr. 26a EStG eine Vergütung bis EUR 500,00 jährlich unter Beachtung des, § 31a BGB) zugebilligt werden.

Unberührt hiervon ist der Ersatz von Aufwendungen, die dem– Vorstands- oder Beiratsmitglied tatsächlich angefallen sind, für die Amtsführung erforderlich sind und in einem angemessenen Rahmen bleiben. Diese können auf Antrag innerhalb einer angemessenen Frist bis längstens in dem Kalenderjahr nach seiner Entstehung anmeldet und erstattet werden. Darunter fallen vor allem Post- und Telefonkosten, Schreibmaterial, Reisekosten usw.

Die Mitglieder erhalten in ihrer Eigenschaft als Mitglied keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins.

Soweit einzelnen Mitgliedern jedoch zur Teilnahme von Veranstaltungen, an denen sie im Auftrag des Vereins teilnehmen, Reisekosten oder weitere notwendige Auslagen entstehen, können diese auf Antrag und unter Beifügung entsprechender Belege erstattet werden.

Über die Erstattungsfähigkeit entscheidet der Vorstand nach pflichtgemäßer Prüfung.

## § 9

### **Auflösung ~~der Gesellschaft~~**

#### **§ 9 des Vereins**

Die Auflösung des Vereins erfolgt durch Beschluss der Mitgliederversammlung, wobei drei Viertel der abgegebenen Stimmen für die Auflösung stimmen muss.

Bei Auflösung des Vereins, bei seinem Erlöschen oder bei Wegfall seines steuerbegünstigten Zwecks fällt das Vereinsvermögen der Deutschen Forschungsgemeinschaft zu, die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke zu verwenden hat.

## § 10

### **Geschlechtsneutrale Formulierung**

#### **§ 10**

Im Satzungstext wurde aus Gründen der Lesbarkeit auf eine geschlechtsneutrale Formulierung verzichtet. Es sind jedoch immer beide alle Geschlechter im Sinne der Gleichbehandlung angesprochen.